

.....
(pieczęć Oferenta)

OFERTA

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres firmy)

w odpowiedzi na ogłoszenie przedstawiam niniejszą ofertę na:

**„Zakup odzieży służbowej dla punktów sprzedaży detalicznej –
projekt nowa bryła.”**

Oferuję realizację zadania zgodnie z określonymi warunkami za cenę :

I.p.	Rodzaj wycenianej pracy	Gramatura	ilość	cena jednostkowa netto	cena łączna netto (cena jednostkowa x ilość)
1	<i>Koszulka Polo krótki rękaw</i>		320 szt.		
2	<i>Koszulka Polo długi rękaw</i>		320 szt.		
3	<i>Bluza polar długi rękaw</i>		160 szt.		
				Razem	

1. Ilości wskazane w formularzu, są ilościami szacunkowymi całości zamówienia.
2. Warunki płatność: 30 dni od dnia otrzymania faktury od Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że jestem związany ofertą: 30 dni od daty złożenia oferty.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)